

Dallmayr Vending & Office ist in Deutschland Marktführer in der Branche der automatischen Verpflegung. Für unsere Niederlassung in **Herxheim b. Landau** suchen wir ab sofort einen engagierten Mitarbeiter (m/w), der in Vollzeit unsere hohen Ansprüche an Qualität in die Tat umsetzt.

Assistenz kfm. Leitung (m/w)

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung in den Bereichen Schwerpunkt Controlling/ Finanz- und Rechnungswesen oder vergleichbare Qualifikationen erwünscht
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse notwendig
- Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und positive Grundhaltung

Ihre Aufgaben

- Unterstützung unseres kaufmännischen Leiters in den Bereichen:
 - Buchhaltung
 - Controlling
 - Abrechnung
 - allgemeine Verwaltung
 - Warenwirtschaft
- Projektarbeiten
- Mitarbeit bei der termingerechten Erstellung der Abschlüsse, Reportings und Forecasts

Wir bieten:

- Die Möglichkeit in einem dynamischen, wachsenden und innovativen Unternehmen Ihren Teil zum Erfolg beizutragen.
- Interessante, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgaben, ein vielfältiges und umfassendes Aufgabengebiet.
- Flache Hierarchien, ein ertragsstarkes, wachstumsorientiertes Unternehmen, flexible Arbeitszeiten sowie ein attraktives Vergütungspaket.

Bitte senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen unter Angabe ihrer Gehaltsvorstellungen p.a. ausschließlich per Mail an:
Jennifer.Metz@dallmayr.de

