



Dallmayr
VENDING & OFFICE



Dallmayr hat viele Facetten. Als eine der bekanntesten deutschen Kaffeemarken sind wir auch im Bereich der automatischen Verpflegung mit über 100.000 Automaten in nahezu 20 Ländern Europas und im Nahen Osten einer der führenden Anbieter der Branche. Mit innovativen Konzepten rund um Kaffee und Tee sorgen wir für eine professionelle Heißgetränkeversorgung am Arbeitsplatz und bieten „Genuss aus einer Hand“.

Für unsere Niederlassung in Frielzheim suchen wir ab sofort einen engagierten:

Sachbearbeiter (m/w/d)

In der Automatenabrechnung in Teilzeit (20h/Woche)

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder einschlägige Berufserfahrung
- Analytisches Denkvermögen und Zahlenaffinität
- Fundierte MS-Office Kenntnisse
- Strukturiertes, gewissenhaftes und selbstständiges Arbeiten
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Ihre Aufgaben

- Maßgebliche Vorbereitung der monatlichen Automatenabrechnung
- Stammdatenerfassung der abrechnungsrelevanten Automaten
- Importieren und Verarbeiten von bargeld/bargeldlosen Daten der Automaten in unser Abrechnungsprogramm

Wir bieten

- Intensive Einarbeitung (On-the-Job-Training)
- Abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem motivierten und engagierten Team
- Betriebliche Altersvorsorge
- Leistungsgerechte Vergütung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung an:

Alois Dallmayr Automaten-Service GmbH
Kornfeldstr. 4, 71292 Frielzheim
frielzheim-bewerbung@dallmayr.de (bitte nur als PDF)



www.dallmayr.com