



Dallmayr

## INSPIRATION. LEIDENSCHAFT. WEITBLICK.

Der Name Dallmayr steht für herausragende Produkt- & Servicequalität mit einer mehr als 300-jährigen Tradition und ist eine der bekanntesten deutschen Kaffeemarken. Unsere Erfahrung in den verschiedenen Geschäftsbereichen und das Bündeln dieser Kompetenzen machen uns heute zu einem angesehenen Partner im Handel, im Dienstleistungsbereich und in der Gastronomie.

Im Rahmen der definierten Wachstumsstrategie suchen wir Dich als:

## Team Assistenz Marketing (m|w|d)

Teilzeit, ab sofort

### Deine Aufgaben:

- **Organisation & Koordination:** Als Teamassistentin (m/w/d) für unser Marketing-Team übernimmst du die Vereinbarung und Koordination von Terminen, planst Dienstreisen sowie die Organisation von Meetings inklusive Vor- und Nachbereitung; zusätzlich übernimmst du Aufgaben im Office-Management.
- **Projekt-Unterstützung:** Du übernimmst selbstständig kleinere Projekte im Bereich Marketing und Kommunikation.
- **Administration:** Recherchen und Datenpflege gehören zu deinem weiteren Aufgabenbereich, ebenso wie die Erstellung von Reports und Statistiken zu Budgets sowie KPIs.
- **Personal Assistant:** Für unsere Head of Marketing übernimmst du zusätzlich Aufgaben wie Termin- und Meeting-Organisation, Reiseplanung und bist Ansprechperson beim Kosten- und Rechnungsmanagement.

### Dein Profil:

- **Ausbildung & Erfahrung:** Du bringst einen kaufmännischen Ausbildungsabschluss mit oder ein vergleichbares Studium und konntest bereits Erfahrungen im Assistenzbereich sammeln; idealerweise im Marketingbereich. Wir freuen uns auch auf Bewerbungen von Quereinsteigern (m|w|d)!
- **Arbeitsweise:** Du bist ein Organisationstalent mit einer ausgeprägten Kommunikationsfähigkeit und kannst dich durchsetzen.
- **Persönlichkeit:** Du hast eine hervorragende soziale Kompetenz mit einer Can-do-Einstellung und die Fähigkeit, mit Energie und Enthusiasmus eigenverantwortlich zu arbeiten.
- **Kenntnisse:** Du kannst in unserem interkulturellen Umfeld problemlos in jeder Situation auf Deutsch und Englisch kommunizieren und bringst gute Kenntnisse im MS-Office-Paket mit.

### Was wir bieten:

- Intensive Einarbeitung (On-the-Job-Training) & Weiterbildungen
- Abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem dynamischen Team
- Leistungsgerechte Vergütung sowie attraktive Sozialleistungen (kostenfreie Rundum-Verpflegung, Fahrtkostenzuschuss, Mitarbeitererrabatte, etc.)
- Einen Arbeitsplatz mitten in München am Marienplatz mit sehr guter Erreichbarkeit durch öffentliche Verkehrsmittel

### Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

[karriere@dallmayr.de](mailto:karriere@dallmayr.de)