



**Dallmayr**

## **INSPIRATION. LEIDENSCHAFT. WEITBLICK.**

Dallmayr Kaffee ist der größte Geschäftszweig des Münchner Familienunternehmens Alois Dallmayr. Als Premiumanbieter vertreiben wir unsere Kaffee- und Teeprodukte im Lebensmittelhandel und im Außer-Haus-Bereich und betreiben fünf Röstereien in Deutschland. Für den Geschäftsbereich Kaffee am Standort der Unternehmenszentrale in München am Marienplatz suchen wir einen

## **Assistenz (m|w|d) im Key Account Management / Vertrieb**

Vollzeit, ab sofort

### **Ihre Aufgaben:**

- In Ihrer Rolle sind Sie für die Erstellung von qualitativen Reportings, Absatz- und Umsatzauswertungen für die Key Account Manager (m|w|d) zuständig
- Zu Ihrem Tätigkeitsfeld gehört das Aufbereiten von aussagekräftigen und visuell ansprechenden Präsentationen
- Sie unterstützen bei administrativen Tätigkeiten im operativen Tagesgeschäft
- Zusammen mit Ihrem Team arbeiten Sie an der Erstellung von Artikelkalkulationen, Aktions- und Leistungsangeboten sowie deren administrativen Steuerung und Überwachung mit
- Sie stellen eine Schnittstellenfunktion zu anderen Unternehmensbereichen dar und wirken an verschiedenen Vertriebsprojekten mit
- Außerdem sind Sie für die Bearbeitung von Kundenanfragen und Reklamationen bei Preisdifferenzen zuständig

### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes kaufmännisches Studium, eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise bringen Sie erste Berufserfahrung im Bereich Key Account Management oder Vertriebsinnendienst mit; auch Bewerbungen von Berufseinsteigenden sind herzlich willkommen
- Eine hohe Affinität und Spaß am täglichen Umgang mit Zahlen zeichnen Sie aus
- Sie verfügen über eine stark ausgeprägte Teamorientierung und sind ein Organisationstalent, zuverlässig sowie flexibel
- Eine strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise mit Hands-on Mentalität zählen zu Ihrer Persönlichkeit
- Darüber hinaus bringen Sie gute MS-Office Kenntnisse und bestenfalls SAP-Erfahrungen mit

### **Warum wir?**

- Weihnachts- & Urlaubsgeld für Ihre finanzielle Sicherheit
- Betriebliche Altersvorsorge zur Absicherung Ihrer Zukunft
- Kantine mit kostenfreier Verpflegung & Getränken für eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Corporate Benefits sowie Mitarbeiterrabatte für exklusive Rabatte und Angebote
- Gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr inklusive Übernahme des Deutschlandtickets für eine bequeme Anreise
- Homeoffice-Möglichkeit (1 Tag pro Woche) für mehr Flexibilität
- Ein Kilogramm Kaffee pro Monat für den Genuss zuhause
- Jährliche Weihnachtsfeier für ein gemeinschaftliches Miteinander
- Ein traditionsreiches Unternehmen mit stabilen Zukunftsaussichten

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung an: [karriere@dallmayr.de](mailto:karriere@dallmayr.de)

**Alois Dallmayr Kaffee oHG, Dienenstr. 14-15, 80331 München**

[www.dallmayr.com](http://www.dallmayr.com)