



DALLMAYR KAFFEE

Dallmayr zählt zu den bekanntesten und renommiertesten Unternehmen in Deutschland, mit Sitz in München. Unser Unternehmen engagiert sich in den drei Geschäftszweigen Kaffee, Delikatessen-Einzelhandel und Automatenservice.

Für den Standort der Unternehmenszentrale in München am Marienplatz suchen wir eine/n engagierte/n

Exportsachbearbeiter/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- kaufmännische Abwicklung von Exportsendungen für die internationalen Kunden und internationalen Dallmayr Tochterunternehmen (Land-/Luft-/Seeverkehr)
- Auftragsbearbeitung der Dallmayr nationalen Tochterunternehmen und weiteren Vending-Großverbraucher
- Telefonische Betreuung der internationalen Kunden
- Rechnungsstellung und -kontrolle extern und intern
- Führung der Kundenakten, Kundenstammpflege sowie Erledigung der anfallenden Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Abwicklung von Warenrücklieferungen sowie Behandlung von Reklamationen
- Prüfung von Speditionsrechnungen und -dokumenten sowie Überwachung der Exportnachweise

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung im Exportbereich
- Fundierte Kenntnisse in der Sachbearbeitung der Dokumentenerstellung und Bearbeitung
- Kenntnisse der internationalen Zollbestimmungen und des Zollrechts, insbesondere des Warenursprungs- und Präferenzrechts
- Gute Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Ausfuhr-/Zollabwicklung
- Erfahrung im internationalen Handels- und Zahlungsverkehr
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift – Kenntnisse in einer weiteren Sprache wären von Vorteil
- hohe Einsatzbereitschaft, ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit und Eigeninitiative
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse

WAS WIR BIETEN

- Tolles Betriebsklima mit flachen Hierarchien
- Möglichkeit eigene Ideen einzubringen und zu entwickeln
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen Team
- Leistungsgerechte Vergütung sowie attraktive Sozialleistungen (Sonderzahlungen, kostenfreie Rundum-Verpflegung, Fahrtkostenzuschuss, Mitarbeiterrabatte, usw.)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen!

Alois Dallmayr Kaffee oHG

Elke Fesl – Leiterin Personal, Dienerstr. 14-15, 80331 München

E-mail: karriere@dallmayr.de

www.dallmayr.de

