

Dallmayr

Dallmayr zählt zu den bekanntesten und renommiertesten Unternehmen in Deutschland, mit Sitz im Herzen Münchens. Unser Familienunternehmen engagiert sich in den Geschäftszweigen Kaffee, Automaten-Service, Delikatessen-Einzelhandel und Gastronomie. Das Delikatessenhaus ist eine der führenden Adressen weltweit.

Zur Verstärkung unsers Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

Personalsachbearbeiter/in mit Schwerpunkt Entgeltabrechnung

Ihre Aufgabe:

- Durchführung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Erstellen von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und sonstigen Schriftstücken im Zusammenhang mit der Personalbetreuung
- Pflege, Anpassung und Weiterentwicklung des Abrechnungssystems (z.B. Lohnarten, Reports)
- Erstellen von diversen Auswertungen, Statistiken und Reports
- Durchführung von Jahresabschlussarbeiten
- Erledigung administrativer Tätigkeiten

Ihre Qualifikation:

- Kfm. Ausbildung oder vergleichbare Ausbildung und einige Jahre Berufserfahrung im Bereich Entgeltabrechnung und Personalwesen
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozial- und Arbeitsrecht, Kenntnisse im Tarifrecht wünschenswert
- Sicherer Umgang in den gängigen Personalinformationssystemen, Kenntnisse im Abrechnungssystem VEDA wünschenswert
- Gute EDV und MS-Office-Kenntnisse, Zahlenaffinität und vertiefte Kenntnisse Aufbereitung von Auswertungen und Statistiken
- Eigenständige, strukturierte Arbeitsweise
- Selbstständigkeit, Flexibilität und Leistungsbereitschaft
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- Gutes Arbeits- und Betriebsklima mit flachen Hierarchien
- Umfassende Einarbeitung und vielfältige Weiterentwicklungsmöglichkeit
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem jungem und dynamischem Team mit viel Spaß an der Arbeit
- Möglichkeit sich selbst einzubringen und eigene Ideen zu entwickeln sowie schnelle Übernahme eigenverantwortlicher Tätigkeiten
- Attraktive Vergütung inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Verschiedene Sozialleistungen und Kostenfreie Verpflegung

Interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

Alois Dallmayr KG
Personalabteilung, Postfach 100461, 80078 München
E-mail: karriere@dallmayr.de
www.dallmayr.de